



Elevsamtale

Elevens navn	
Klasse	
Rom på skolen	

Vi ønsker deg og din foresatte velkommen til en hyggelig elevsamtale med kontaktlærer. Rådgiver kalles også inn der det er ønskelig. Vi møtes på Sam Eyde Videregående skole rom ___ - ___ i andre etasje.

Tidspunktet for samtalen er satt til kl: _____ på _____ dag ____ / ____ - 20 ____.

Om man ikke kan møte på angitte tidspunkt kan man ta dialogen på telefon. Hvilken dag og tidspunkt passer da best:

Dag: _____ Dato: ____ / ____ - 20- ____

Tidspunkt: _____

Følgende områder vil bli berørt under samtalen:

- 1. Elevens karakterer**
- 2. Fravær, orden, oppførsel**
- 3. Behov for tilrettelegging**
- 4. Veien videre, valg for neste år**
- 5. Trivsel**
- 6. Noe du eller dine foresatte lurer på**

Det er satt opp fast dag og tidspunkt for møtet, grunnet timeplaner og rokkeringer rundt disse kan bli problematisk. Om dette ikke passer er det satt opp muligheter for kontakt på telefon. Du kan selv angi tidspunkt og dato som passer best på telefon, da dette er enklere å innordne.

Kontaktlærer